

記入見本

求人票（2024新卒）

 大学院 大学 短大 高専 専修学校 その他有効期限：事業団記入
求人No. 事業団記入

1. 会社の情報

*ジョブ・スタセんだい掲載項目

| | | | | | |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|
| ふりがな | かぶしきがいしゃ せんだいさんぎょうじぎょう | 企業全体 | 就業場所 | パート・アルバイト | |
| 事業所名* | 株式会社仙台産業事業 | 40 人 (うち女性) | 10 人 (うち女性) | 2 人 (うち女性) | |
| 所在地* | 〒 980-6107 仙台市青葉区中央1-3-1 AER7階 | 10 人 | 5 人 | 2 人 | |
| 事業概要* (256文字) | ・フードビジネス開発支援事業 ・販路拡大支援事業 ・デザイン活用支援事業 | 設立* | 1990 年 | 資本金* | 1,000 円 |
| | | 電話* | 022-724-11116 | FAX | 022-715-8205 |
| | | ホームページ* | http://www.siip.city.sendai.jp | | |
| | | アクセス | 仙台 駅 | より | 徒歩 7 分 |
| 代表者* | 代表取締役 仙台 太郎 | | | | |
| 求職者への メッセージ* (351 文字) | 地域と企業を結びつけ、新しい価値を生み出すやりがいのある仕事です。 平均年齢が30代前半の若い社員が中心となって企画を生み出し事業を進めている 活気あふれる職場です。首都圏からのUターン者も活躍しています。 地域を元気にしたい方のご応募をお待ちしております。 | 事業所PR* (351文字) | 食文化とコミュニケーションという視点で地域を結び、育てていく事業を多角的に展開しています。 東北の地域食材のコラガによる新商品の開発、地域産品のプロモーション及び ネット通販サイトの企画運営など、地域を盛り上げるプロジェクトを多数実施 してきました。 これからも地域・地方の新しい価値を創出していきます。 | | |

2. 仕事の内容

| | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 職種* | 事務職 | 雇用形態* | 正社員 | 雇用期間 | 雇用期間の定めなし | ～ |
| 仕事の内容* (389文字) | 地域の農水産業や食品製造業の方々と連携しながら、地域産品を開発し、全国にマーケティング展開する仕事です。 生産現場ならびに消費現場での調査やヒアリングを元に企画を作り上げていきます。 首都圏等でのプロモーションイベントの企画運営の機会もあります。 仕事はチームで進めています。 はじめは分からなくても先輩と一緒に現場で学びながら成長できます。 | 求人数 | 1 名 | 求人理由 | <input type="checkbox"/> 欠員補充 <input checked="" type="checkbox"/> 増員 <input type="checkbox"/> その他 | |
| | | 就業場所* | (2)事業所所在地と異なる 仙台市泉区中央1-3-1 泉営業所 | | | |
| 学歴 (履修科目) | 全学部全学科応募可 | 必要な経験 免許・資格 | 普通自動車免許 (AT可) | | | |
| アクセス | 泉中央 駅 | より | 徒歩 | 5 分 | | |

3. 労働条件等

| | | | | | | | |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|----------|---------|-------------|----|
| 賃金 | a+b+ (c) * | 185,500 円 | ～ | 円 | 賃金形態 | 月給 | |
| | a 基本給 | 148,000 円 | ～ | 円 | 賃金締切日 | 当月 20 日 | |
| | b 定期的に支払われる手当 | 職務手当 | 20,000 円 | | 賃金支払日 | 翌月 27 日 | |
| | | 調整手当 | 4,000 円 | | 通勤手当* | 30,000 円まで | |
| | | 手当 | 円 | | マイカー通勤 | 不可 | |
| | c 固定残業代 | 業務手当 | 13,500 円 | | 駐車場 | なし | |
| d その他の手当等付記事項 | 家族手当、役職手当、資格手当 | | | | | | |
| 昇給 | あり | (ベースアップ込の前年度実績：) | 1 月あたり | 3,500 円～ | 8,500 円 | 又は (%) | |
| 賞与 | あり | (前年度実績：年 | 2 回 | 計 | 3, 0 月分 | 又は 万円～ 万円) | |
| 就業時間 | (1) 8:30 ～ 17:30 | 休憩 | 60 分 | 時間外 | あり | 月平均 10 時間 | |
| | (2) ～ | 休日* | 土日祝、年末年始他 | | | | |
| | (3) ～ | 週休二日制* | 完全週休二日制 | | 年間休日数* | 125 日 | |
| 休業等 取得実績 | 育児休業 | あり | 入社時 | 0 日 | 定年制 | あり 60 歳 | |
| | 介護休業 | あり | 6か月経過後 | 10 日 | 再雇用 | あり 65 歳まで | |
| | 看護休業 | なし | 休暇 | | 勤務延長 | なし | |
| 就業規則 | フルタイム | あり | 入居可能 | 単身用 | なし | 利用可能託児施設 | なし |
| | パートタイム | あり | 住宅 | 世帯用 | なし | 労働組合 | なし |
| 加入保険 | <input checked="" type="checkbox"/> 雇用 <input checked="" type="checkbox"/> 労災 <input type="checkbox"/> 公災 <input checked="" type="checkbox"/> 健康 <input checked="" type="checkbox"/> 厚生 <input type="checkbox"/> 財形 <input checked="" type="checkbox"/> 退職金共済 | | | | 退職金制度 | あり 勤続 1 年以上 | |

4. 選考

| | | | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|------|--------------|
| 受付期間 | 随時 | 担当者 | 部署・役職* | 総務部総務課 課長 | 氏名* | 仙台 花子 |
| 選考日 | 後日連絡 | | 電話 | 022-724-1116 | FAX | 022-715-8205 |
| 選考結果 | 日程度 | | Eメール* | abc@siip.city.sendai.jp | | |
| 選考方法 | <input checked="" type="checkbox"/> 面接 <input checked="" type="checkbox"/> 書類 <input checked="" type="checkbox"/> 筆記試験 <input checked="" type="checkbox"/> その他 (適性検査※Web対応) | | 試用期間 | あり | 1 か月 | |
| 応募書類 | <input checked="" type="checkbox"/> 履歴書 <input checked="" type="checkbox"/> 卒業証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 成績証明書 <input checked="" type="checkbox"/> 紹介状 <input type="checkbox"/> その他 () | | 労働条件変更 | あり | | |
| | 既卒者の応募 | <input checked="" type="checkbox"/> 可 (卒業後概ね 3 年以内) <input type="checkbox"/> 不可 | 既卒者の入社日 | 随時 | () | |

5. 補足事項・特記事項

| | | | |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 (390文字) | ※業務手当は固定残業代として10時間分の時間外手当を支給。 (計算方法) 月平均労働時間：(365日-125日)/12ヶ月×8.0時間=160.0時間 172,000円 (148,000円+20,000円+4,000円) ÷ 160.0時間×1.25×10時間=13,500円 (千円単位切り上げ) ※調整手当 同世代間で大幅な差額が発生しないよう支給する手当です。ご本人の職務経 験・年齢等を考慮して決定します ■受動喫煙対策について 原則屋内禁煙 | 求人条件に かかる 特記事項 (243文字) | 固定残業代に関する特記事項：固定残業手当には、10時間分の時間外手当を含みます。 10時間を超える残業分は、別途法定どおり支払います。 試用期間中の労働条件変更内容：試用期間中の業務手当なし。この期間の残業手当は実 時間で算定し支給します。 |
| インターネットによる求人情報の公開 | 可 | 青少年雇用情報シート | 提出待ち (準備中) |